

Empieza aquí

Kit de arranque del taller «Claude para abogados» · 17 de septiembre de 2026

Todo lo que usamos en el directo, para que lo montes tú. Tres documentos, una skill y un enlace. Van en orden: no hace falta hacerlo todo hoy.

Antes de nada: en Ajustes → Capacidades, activa la **ejecución de código y la creación de archivos**. Sin eso, la skill aparece en la lista pero no funciona. Verlas no significa que funcionen.

QUÉ HAY EN EL KIT

PIEZA	ARCHIVO	PARA QUÉ	CUÁNDO
1	1 - instalar-la-skill.pdf	Cómo instalar y usar la skill configurar-mi-despacho , que se descarga aparte en la web. Te entrevista y te devuelve escritas tus instrucciones de perfil, tus proyectos, tus fuentes, qué activar en Ajustes y qué skills te pueden servir.	Hoy. 20 min. Se usa y se desinstala.
2	2 - como-pedirle-las-cosas.pdf	Encargos de ejemplo, formatos, modelos de instrucciones para copiar y pegar, y cómo conectar tu correo sin meter la pata con los datos.	Cuando la tengas montada.
3	3 - los-tres-folios-del-ai-act.pdf	Inventario de qué IA hay en tu despacho, registro de alfabetización y normas de uso por escrito. Se imprimen y se rellenan.	Esta semana. Media hora.

Y EN LA WEB, APARTE

La skill **configurar-mi-despacho**. Se descarga aparte. Cómo se instala, en la pieza 1: se sube el **.zip** tal cual en Personalizar → Skills y se prueba escribiendo «*Quiero montar mi Claude para mi despacho.*»

El glosario de IA para despachos. Los términos que vas a oír, cada uno con por qué te importa a ti. Se consulta en el navegador, sin descargar nada.

LO QUE NO ESTÁ, A PROPÓSITO

Una tabla de planes, precios y límites. Cambia cada pocos meses y cualquier cifra impresa hoy estaría mal pronto. Compruébalo siempre en la web de Anthropic antes de decidir nada.

Si mañana solo haces una cosa, que sea escribir tus instrucciones de perfil. Es lo que más cambia por menos esfuerzo, y funciona hasta en el plan gratuito.